

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 18 juillet 2023

à 20 h 00

Sous la présidence de Jean-Marie KOENIG, Maire.

Étaient présents :

Les Adjoints : Norbert RIESTER, Anne DIETRICH

Les Conseillers municipaux : Caroline BAUMERT, Jean-Michel CROMER, Raphaël EDEL, Joseph EHRHART, Élodie HESTIN, Valérie HIRTZ, Dominique LEHMANN, Céline MASTRONARDI, Didier METZ et Philippe SCHMITT.

Absents excusés : Joanne ALBRECHT, Dominique LEHMANN, Benoît SPITZ

Procurations : Dominique LEHMANN à Jean-Michel CROMER
 Benoît SPITZ à Norbert RIESTER

Secrétaire de séance : le conseil municipal désigne, à l'unanimité, Valérie HIRTZ, comme secrétaire de séance.

COMMUNICATIONS

M. le Maire fait part au Conseil des réunions et événements qui ont eu lieu depuis le dernier Conseil municipal.

ADOPTION DU COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 29 JUIN 2023

Le compte rendu est adopté à l'unanimité.

N° 1

CRÉATION D'UN POSTE PERMANENT D'ADJOINT ADMINISTRATIF TERRITORIAL À TEMPS NON COMPLET

- Vu le Code Général des Collectivités territoriales,
- Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,
- Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,
- Vu le budget communal,
- Vu la mutation de l'assistance à la secrétaire de mairie à compter du 5 septembre prochain,
- Considérant qu'il est nécessaire de remplacer l'agent muté,

le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- DÉCIDE de créer un poste d'Adjoint Administratif Territorial permanent à temps non complet, à raison de 23/35^{ème} à compter du 1^{er} septembre 2023, pour les fonctions d'assistante à la secrétaire,
- PRÉCISE que cet emploi permanent peut également être pourvu par un agent contractuel lorsqu'il ne peut l'être par un fonctionnaire, sur le fondement de l'article 3-2 de la loi n°84-53. Dans ce cas, la rémunération se fera sur la base de l'indice brut : 388, indice majoré : 368.

La durée de l'arrêté d'engagement est fixée à un an, renouvelable 1 fois sous réserve de la publication de la vacance du poste.

- DIT que les crédits nécessaires sont prévus au Budget Primitif 2023, chapitre 012,
- CHARGE le Maire de déclarer la vacance d'emploi et de publier l'appel à candidature,

- DÉCIDE de supprimer un poste d'Adjoint Administratif de 2^{ème} classe, à raison de 15/35^{ème},
- CHARGE le Maire de procéder aux formalités nécessaires.
- AUTORISE le Maire à signer tous documents relatifs à l'application de la présente délibération.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

N° 2

DEMANDE DE SUBVENTION DE L'AGF POUR CENTRE DE LOISIRS

- Vu le courrier par lequel l'AGF du Bas-Rhin sollicite le versement d'une subvention afin de permettre le fonctionnement des centres de loisirs qu'elle organisera pendant l'été 2023, du 10 au 28 juillet 2023 à Herbsheim,
- Vu les budgets précédents,
- Considérant que cette subvention a été accordée par le CCAS de Stotzheim,
- Considérant cependant la dissolution du CCAS à compter du 31/12/2022,

le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- ACCORDE à l'AGF une subvention de 5,00 euros par enfant par jour au titre de participation aux frais de fonctionnement des centres aérés, qui se tiendront en 2023,
- CHARGE le Maire de solliciter la liste des enfants ayant participé au centre de loisirs en 2023,
- PRÉCISE que la subvention accordée sera imputée compte 6574 du Budget Primitif 2023 ou Budget Primitif 2024 selon la date de transmission de la liste des enfants ayant participé permettant d'établir le montant de la subvention allouée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

N° 3

MISE EN PLACE DE SANCTIONS FINANCIÈRES DE DÉGRADATIONS DE MANUELS / LIVRES SCOLAIRES

- Vu la délibération du 29 juin 2023, en point divers, par laquelle le Conseil municipal souhaite mettre en place des sanctions financières de dégradations de manuels / livres scolaires,
- Considérant qu'il est nécessaire de fixer par délibération les tarifs et conditions,

le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- DÉCIDE que les manuels ou livres scolaires abîmés seront remplacés par la collectivité et refacturés aux parents,
- FIXE les tarifs suivants : Manuels scolaires vétustes et/ou abîmés (maternelle et élémentaire) : prix du rachat du livre ou manuel par la collectivité ; une décote de 20 % sera appliquée aux années suivantes, par année.
- PRÉCISE qu'un courrier et décompte sera transmis aux parents de l'élève concerné ; un titre de recette sera émis dans ce sens,
- AUTORISE le Maire à signer tous documents relatifs à l'application de la présente délibération.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

N° 4

DIVERS ET COMMUNICATION

4.1. Informations sur les DIA

M. le Maire informe les membres du Conseil des Déclarations d'Intention d'Aliéner transmises à la Communauté des Communes du Pays de Barr :

- DIA reçue par Me PARMENTIER, notaire à EPFIG dans le cadre de la vente d'un immeuble bâti, cadastré section 4 parcelle 28 de 2,06 ares, sis 20 Quartier Central, appartenant à M. STUMPF Patrick.

4.2. Compte rendu des écoles

M. le Maire présente aux membres le compte rendu du conseil de l'école maternelle qui a eu lieu le 29 juin 2023.

Mme Valérie HIRTZ, membre du Conseil, présente aux membres le compte-rendu du conseil de l'école élémentaire qui a eu lieu le 26 juin 2023.

4.3. Motion relative à la gestion du stationnement des Gens du Voyage

M. le Maire présente aux membres la proposition de motion relative à la gestion du stationnement des Gens du Voyage, prise par la Commune d'Obernai. Le Conseil municipal décide de prendre la même motion.

- Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L.251-12 et L.2541-16 applicables aux communes des départements du Bas-Rhin, du Haut-Rhin et de la Moselle,

le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- DÉCIDE d'adopter une motion relative à la gestion du stationnement des gens du voyage sur le territoire intercommunal conformément au texte ci-dessous qui sera diffusée et communiquée à l'ensemble des autorités compétentes.

TEXTE DE LA MOTION RELATIVE À LA GESTION DU STATIONNEMENT DES GENS DU VOYAGE

Le projet de déploiement départemental des aires d'accueil des gens du voyage porté par la Préfecture du Bas-Rhin entre 2001 et 2003, en application de la loi n°2000-614 du 5 juillet 2000 relative à l'accueil et à l'habitat des gens du voyage, prévoyait la création d'une aire d'accueil de 25 places sur le périmètre de la Ville d'Obernai. La Commune avait alors dépassé ses obligations en réalisant une aire de 40 places pour un budget d'investissement de plus de 1,2 millions d'euros et a ainsi pleinement rempli ses obligations en la matière.

En vertu des dispositions de la loi NOTRe du 7 août 2015, la compétence d'aménagement, d'entretien et de gestion des aires d'accueil des gens du voyage est entrée de plein droit dans le champ des compétences des Communautés de Communes à compter du 1^{er} janvier 2017.

Ainsi, la Communauté de Communes du Pays de Sainte-Odile (CCPO) assure aujourd'hui la gestion de cet équipement, pour un budget de fonctionnement de 239 000 € dont 123 000 € à la charge de la CCPO et seuls 35 000 € couverts par les redevances des usagers.

En conformité avec les dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales et de la loi n°2000-614 du 5 juillet 2000 modifiée susvisée, un arrêté municipal permanent, a, comme dans l'ensemble des communes de la CCPO, été pris, portant interdiction du stationnement des gens du voyage sur le territoire de la commune en-dehors de l'aire d'accueil aménagée à cette fin sur le territoire.

Malgré l'ensemble de ces mesures, chaque année sur le territoire intercommunal il est constaté des campements « sauvages » illicites constitués par quelques groupes rassemblant des centaines de caravanes. Ainsi, en 2021 notamment, la Commune de Krautergersheim a subi trois installations sauvages successives. En dernier lieu, le 12 juin dernier, deux campements totalisant près de 300 caravanes ont été constatées, l'un sur un pré privé entre Krautergersheim et Innenheim, l'autre sur les terrains de football de Meistratzheim.

Si nous respectons le mode de vie choisi par les gens du voyage, nous ne pouvons tolérer les dégâts matériels et environnementaux considérables (dépôts sauvages d'ordures, déversement d'eaux usées dans des espaces naturels, vol d'énergie, dégradations d'infrastructures publiques...) occasionnés à chaque fois par ces installations illicites, notamment sur des équipements sportifs publics, et dont les incidences, qui se chiffrent parfois en dizaines de milliers d'euros, incombent à chaque fois aux communes et impactent lourdement leurs budgets.

L'ordre public se trouve fortement menacé par ces agissements illégaux et les communes sont encore une fois en première ligne alors que ces campements ignorent les lois et règles en vigueur.

Par conséquent, Nous, Conseil Municipal de la Commune de Stotzheim, en soutien à la Motion prise par la Ville d'Obernai, demandons aux autorités de l'État, et en premier lieu au Président de la

République, au Premier Ministre et au Gouvernement, de faire respecter les lois et règlements en vigueur en matière de stationnement des gens du voyage, de ne faire preuve d'aucune tolérance par rapport aux campements « sauvages » illicites qui se répètent chaque année, et d'engager les moyens nécessaires et suffisants afin de faire cesser ces installations le plus rapidement possible.

4.4. Banque alimentaire du Bas-Rhin

La Commune participera, à la collecte nationale organisée par la Banque Alimentaire du Bas-Rhin les 24, 25 et 26 novembre 2023. La collecte sera proposée en mairie le vendredi 25 novembre de 8h à 12h, pendant les heures d'ouverture au public. Les enfants scolarisés seront sensibilisés par le biais du personnel enseignant. La boulangerie sera également sollicitée. Un article sera publié dans un rochain bulletin municipal pour sensibiliser les habitants de Stotzheim à participer à cette collecte nationale. M. Norbert RIESTER, Adjoint au Maire, se chargera de ramener la collecte.

4.5. Rapport d'activités 2022

M. le Maire présente aux membres du Conseil les rapports d'activités 2022 reçu de de Syndicat Mixte de l'Ehn-Andlau-Scheer ainsi que le rapport d'activités 2022 de Caritas Alsace.

Le Conseil prend acte des rapports d'activités 2022 présentés.

4.6. Mutation d'un agent administratif

M. le Maire demande l'avis des conseillers pour l'organisation d'une soirée conviviale afin de remercier Mme Anne PHAN-RUNACHER, pour son poste d'assistante, suite à sa mutation. Il propose également d'accueillir sa remplaçante par la même occasion. Les membres du Conseil et personnel communal seront invités. Il est proposé de retenir la date du vendredi 1^{er} septembre à 18 h 00. Un bon restaurant, Chefs d'Alsace, d'une valeur de 150 € et un bouquet de fleurs seront offerts par la municipalité à Mme PHAN-RUNACHER pour la remercier.

Divers :

- M. Norbert RIESTER, Adjoint, informe les membres de deux propositions reçues pour l'achat de l'ancien véhicule J9. Aucune annonce n'a encore été diffusée. Il est proposé de mettre une annonce dans le prochain bulletin municipal qui paraîtra fin du mois, sur la page Facebook et le site Internet de la Commune. Avant la vente, le véhicule devra passer un contrôle technique afin d'informer le futur acheteur des anomalies relevées. Le véhicule sera vendu au plus offrant. Le blason de la commune devra être enlevé avant la vente. La date limite de publication est fixée au 31 août 2023. Les propositions reçues seront consultées lors de la prochaine séance afin d'attribuer le véhicule à la proposition la mieux disante.
- M. RIESTER passera chez DEKRA à Gertwiller pour demander comment procéder pour le contrôle technique étant donné que le véhicule ne roule plus.
- Les membres du Conseil demandent qu'un bilan soit établi dans 6 mois suite à l'augmentation des heures de l'assistante, votée au point 1. Compte tenu de l'augmentation d'heures, aucune heure complémentaire de l'agent ne devrait avoir lieu.
- M. le Maire informe les membres du Conseil de la demande de déplacement de la croix de chemin au Waeldele par la famille Andres, propriétaire de la croix. Ils devront cependant solliciter une autorisation d'urbanisme pour l'autorisation de déplacer la croix sur leur propriété.
- M. Joseph EHRHART, membre du Conseil, informe les membres qu'il y a encore des dépôts d'ordures au lieu-dit Kopf.
- Mme Céline MASTRONARDI, membre du Conseil, demande que les rosiers soient taillés au croisement rue des Lilas.
- M. Norbert RIESTER, Adjoint au Maire, informe les membres de l'intervention de l'entreprise SAVA pour le nettoyage du cimetière, qui aura la semaine du 31 juillet. Une publication sera faite à ce sujet.

La séance est levée à 21 h 30

Délibération certifiée exécutoire compte tenu de sa télétransmission le 1^{er} août 2023
Extrait certifié conforme, le Maire

Le secrétaire de séance

