

COMMUNE de STOTZHEIM
Arrondissement de SÉLESTAT-ERSTEIN
Canton de BARR

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 21 juillet 2014

à 20 h 00

Sous la présidence de Jean-Marie KOENIG, Maire.

Étaient présents :

Les Adjoint(e)s : André METZ et Michèle FETZER.

Les Conseillers municipaux : Joanne ALBRECHT, Anne DIETRICH, Joseph EHRHART, Carine GOERINGER, Marc HARRER, Valérie HIRTZ, Dominique LEHMANN, Didier METZ, Norbert RIESTER, Philippe SCHMITT, Benoît SPITZ.

Absents excusés : Céline MASTRONARDI

Procuration : Céline MASTRONARDI à Jean-Marie KOENIG

COMMUNICATIONS

M. le Maire fait part au Conseil des réunions et événements qui ont eu lieu depuis le dernier Conseil municipal.

ADOPTION DU COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 7 JUILLET 2014

Le compte rendu est adopté à l'unanimité.

N° 1

EMPLOI D'ADJOINT TECHNIQUE 2^e CLASSE : AUGMENTATION DE LA DURÉE HEBDOMADAIRE DE SERVICE

- Vu la demande d'augmentation de quotité horaire faite par Mme Martine GARGOWITSCH, Adjoint Technique 2^e classe, chargée de l'entretien des bâtiments scolaires,
- Entendu les explications du Maire concernant les tâches supplémentaires effectuées par Mme GARGOWITSCH, suite à la mise en place des rythmes scolaires à partir de la rentrée 2014,
- Considérant que l'augmentation de la durée hebdomadaire de service est justifiée,

le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- DÉCIDE, à compter du 1^{er} août 2014, d'augmenter d'une demi-heure la quotité horaire de service de Mme Martine GARGOWITSCH, Adjoint Technique 2^e classe, chargée de l'entretien des bâtiments scolaires,
- INDIQUE que la durée hebdomadaire de service sera par conséquent de 16 h 30 (16,5/35^e) à partir du 1^{er} août 2014.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

EMPLOI D'ADJOINT TECHNIQUE 2^e CLASSE : MODIFICATION DE LA DURÉE HEBDOMADAIRE DE SERVICE

- Vu la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des Communes, des Départements et des Régions,
- Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,
- Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,
- Vu le décret n° 91-298 du 20 mars 1991 portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet,
- Vu le décret n° 2008-463 du 15 mai 2008 modifiant le décret n° 90-788 du 6 septembre 1990 relatif à l'organisation et au fonctionnement des écoles maternelles et élémentaires,
- Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 21 juillet 2014 pour le poste d'Adjoint Technique 2^e Classe avec un coefficient d'emploi de 16,5/ 35^e,
- Vu la saisine du Comité Technique Paritaire en date du 21 juillet 2014,
- Considérant que Mme Martine GARGOWITSCH accepte la modification de sa durée hebdomadaire de service,

le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- DÉCIDE de modifier le poste d'Adjoint Technique 2^e Classe avec un coefficient d'emploi de 16,5/ 35^e. Le nouveau coefficient d'emploi de ce poste d'Adjoint Technique 2^e Classe sera de 14,95/ 35^e à partir du 1^{er} août 2014.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

RUPTURE DU COMPROMIS DE VENTE D'UN TERRAIN COMMUNAL

- Vu la délibération du 10 mars 2014 par laquelle le Conseil municipal décide de céder le terrain nu cadastré section 51 parcelle 595/37 de 5,07 ares, lot n° 4, dans le lotissement « Chemin Woelfli », à Mme Flora BECKER et M. Oukhach MOHAMED domiciliés 67140 EICHHOFFEN, au prix de 19 000 € l'are soit 96 330 €, TVA sur marge incluse, le terrain viabilisé,
- Vu le compromis de vente signé le 3 mars 2014,
- Entendu M. le Maire qui informe le Conseil de son entrevue avec le couple qui lui a fait part de sa séparation et demande l'annulation du compromis,
- Vu la clause pénale du compromis de vente,

le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- ACCEPTE le principe de la rupture du compromis de vente signé le 3 mars 2014,
- DÉCIDE de ne pas demander les dix pour cent du prix de vente prévus dans la clause pénale mais de demander une pénalité de 1 000 euros pour les frais engagés par la Commune dans cette vente, sauf à ce que les acquéreurs soient en mesure de justifier la non obtention du financement érigé en condition suspensive dudit compromis,
- CHARGE le Maire de remettre le terrain en vente dans les mêmes conditions et au même prix,
- CHARGE l'étude de Me WEHRLÉ sise 67230 BENFELD de la rédaction de l'acte,
- PRÉCISE que les frais de notaire seront à la charge des acquéreurs,

- AUTORISE le Maire à signer toute pièce afférente à la vente.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

(Madame Joanne ALBRECHT, professionnellement intéressée, n'a pas participé aux délibérations ni au vote)

N° 4

RÉGIE DE RECETTES ENVELOPPES TIMBRÉES

- Vu le stock de la régie de recettes « vente d'enveloppes timbrées personnalisées »,
- Considérant que le secrétariat de la mairie utilise les enveloppes timbrées pour les envois de courrier,
- Considérant qu'il est nécessaire de séparer les enveloppes destinées à la vente et les enveloppes utilisées par la Commune,

le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- DÉCIDE d'affecter les 250 enveloppes, au tarif prioritaire, à l'utilisation des envois de la Commune.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

N° 5

DIVERS ET COMMUNICATION

Divers :

5.0. Comptes rendus des Commissions Communales :

Communication : le 10 juillet, les membres de la Commission ont participé à une formation assurée par M. Bertin, informaticien de la Communauté des Communes Barr-Bernstein, sur la modification du site Internet de la Commune.

Forêt : les membres de la Commission se sont réunis le 21 juillet avec l'agent ONF, M. ZIRNHELD, concernant les travaux en forêt et le renouvellement des baux de chasse.

5.1. Calendrier du renouvellement des baux de Chasse Communale :

M. le Maire présente au Conseil le calendrier pour le renouvellement des baux de Chasse Communale. Les propriétaires fonciers devront être consultés avant le 30 septembre 2014.

5.2 Bilan Fête Nationale

M. le Maire fait le bilan de la Fête Nationale :

- 18 lauréats ont été récompensés cette année : chacun a reçu un chèque cadeau d'une valeur de 30 euros,
- L'agent communal Jean-Pierre GARGOWITSCH a reçu la médaille d'Or du travail pour ses 35 années de service à la Commune.
- La soirée a été un succès : la bière proposée cette année a été appréciée et sera reproposée l'année prochaine.
- Mme Carine GOERINGER, membre du Conseil, propose d'afficher des photos des cérémonies précédentes lors de la prochaine cérémonie.
- Mme Anne DIETRICH, membre du Conseil, propose d'inviter tous les jeunes devenus majeurs dans l'année (action civique).
- M. le Maire présente également la demande de Megan SCHOENENBERGER qui demande si elle peut encore bénéficier du cadeau de la Commune bien qu'elle ne se soit pas inscrite dans les délais, étant en vacances à cette période. Le Conseil émet un avis défavorable.

5.3 Livre « Un siècle en images »

Les membres du Conseil décident de sortir du stock de la régie de recettes 4 livres « Un siècle en images ». Trois livres seront destinés à être offerts en cadeau lors de cérémonies diverses et un livre sera conservé en mairie. En effet, le livre conservé en mairie est signé par les auteurs et d'autres personnalités et ne peut donc être vendu. Le stock de la mairie, après déduction de ces livres, sera donc de 125 livres pour la régie de recettes.

5.4 Signalétique des Commerçants/Artisans

Mme Michèle FETZER, adjointe au Maire, fait part au Conseil des demandes reçues concernant les panneaux de signalisation. M. le Maire présente le devis relatif à la confection d'un panneau (140 € HT l'unité). Un article paraîtra dans le prochain bulletin municipal pour recenser les demandes.

5.5 Trombinoscope Ortenberg

Suite aux élections des conseillers municipaux à Ortenberg, le trombinoscope des nouveaux conseillers d'Ortenberg est présenté et distribué aux membres du Conseil.

5.6 Emplacement pièce Grand Chêne et protection souche

M. le Maire présente au Conseil les devis reçus pour la pose d'une vitre sur la souche du Grand Chêne coupé : en plexiglass ou en verre. Les prix vont du simple au double. Les membres discutent d'autres possibilités comme de mettre un toit en tuile pour protéger la souche. La Commission Forêt se réunira pour discuter de ce point et présenter plusieurs solutions lors d'un prochain conseil.

De plus, les membres du Conseil discutent de la valorisation de la pièce du Grand Chêne. La pièce pèse environ 3 tonnes. Il faudra décider de l'endroit où poser cette pièce, mais également du choix de la valorisation (sculpture ou autre). Pour l'instant, la pièce sera transportée à l'atelier communal en attente. La Commission Forêt discutera également de ce point lors d'une réunion.

5.7 Problèmes d'inondation dans le village

M. le Maire présente au Conseil les courriels reçus des familles JAEGLI et LINET concernant des problèmes d'inondation, suite aux intempéries du samedi 12 juillet 2014. M. le Maire informe le Conseil de son entretien avec le SDEA à ce sujet. Le SDEA demande que les personnes prennent directement contact avec eux pour qu'ils puissent leur expliquer et proposer des solutions. Un article paraîtra dans le prochain bulletin municipal.

5.8 Problèmes de circulation en zone 30

M. le Maire présente au Conseil le courrier reçu de Mme CROMER ainsi que de l'information transmise par M. UTZ concernant les nuisances nocturnes dues au passage de scooters débridés dans la rue du Quartier Central. Le courrier de Mme CROMER a été transmis à la Gendarmerie par M. le Maire. La Gendarmerie procédera à des tournées dans le village pour stopper les nuisances.

-
- M. Benoît SPITZ, membre du Conseil, informe des **agissements du locataire du 52 route Romaine**. Propriétaire d'une voiture de type rallye, il a été vu à plusieurs reprises faire des allers-retours à grande vitesse sur la route de Stotzheim à Zellwiller. La Gendarmerie sera informée de ces agissements par M. le Maire.
 - Mmes Carine GOERINGER et Valérie HIRTZ, membres du Conseil, informent le Conseil d'un **souhait de M. Markus VOLLMER, Maire d'Ortenberg** : une délégation de notre commune jumelée aimerait venir à Stotzheim en 2015 avec des voitures anciennes et prendre le trajet qu'avait emprunté la délégation d'Ortenberg lors de sa 1^{ère} visite à Stotzheim pour le premier jumelage en 1965 (notamment le bac de Rhinau). Ils souhaiteraient pouvoir réaliser ce trajet un jour où aurait lieu à Stotzheim une fête à midi.

Un débat est lancé concernant les manifestations sur Stotzheim. Certaines associations ont abandonné l'organisation de fêtes, pour des raisons d'effectifs insuffisants. C'est le cas notamment de l'Association des Fleurs qui avait lancé le Bachfest : cette manifestation pourrait-elle être réorganisée ponctuellement (pourquoi pas avec d'autres « petites associations ») ? Ou alors une marche gourmande ? Une table ronde avec les associations pourrait être organisée en septembre. Les associations ayant peu de bénévoles pourraient se regrouper pour organiser une manifestation.

- M. le Maire fait part de différentes visites reçues pour la **location du logement au 1^{er} étage du 4 rue des Prunes**. Il présente quelques dossiers et demande l'avis des membres du Conseil. Les membres du Conseil assurent à M. le Maire leur confiance quant au choix du locataire.
 - M. le Maire présente au Conseil le plan de projet pour la mise en place **route Romaine**, de trottoirs, **aux accès handicapés**. Une Commission Urbanisme aura lieu le 18 août prochain à ce sujet.
 - M. le Maire informe que, suite aux constats faits lors du nettoyage de la rivière, un rendez-vous a été pris avec M. STAERCK du Syndicat Mixte le vendredi 25 juillet concernant le **creusement de la rivière sous la voirie**.
 - M. le Maire rappelle aux membres du Conseil les **prochaines réunions de Commissions** :
 - Commission Communication le mercredi 23 juillet à 20 h 00
 - Commission Impôts Directs le vendredi 25 juillet à 16 h 30
 - Commissions Réunies le lundi 28 juillet à 18 h 00
 - Commission Urbanisme le lundi 18 août à 18 h 00
 - Le **prochain Conseil** aura lieu le **lundi 1^{er} septembre 2014 à 20 h 00**.
-

La séance est levée à 22 h 05

*Délibération certifiée exécutoire compte
tenu de sa réception en Sous-Préfecture
le 29 juillet 2014.
Extrait certifié conforme,
Le Maire.*

**TABLEAU DES SIGNATURES POUR L'APPROBATION DU PROCÈS VERBAL
DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL
DE LA COMMUNE DE STOTZHEIM
DE LA SÉANCE DU 21 JUILLET 2014**

Ordre du jour :

1. Emploi d'Adjoint Technique 2^e classe : augmentation de la durée hebdomadaire de service
2. Emploi d'Adjoint Technique 2^e classe : modification de la durée hebdomadaire de service
3. Rupture du compromis de vente d'un terrain communal
4. Régie de recettes enveloppes timbrées
5. Divers et communication
 - 5.0. Compte rendu des Commissions Communales
 - 5.1. Calendrier du renouvellement des baux de Chasse Communale
 - 5.2. Bilan Fête Nationale
 - 5.3. Livre « un siècle en images »
 - 5.4. Signalétique des Commerçants/Artisans
 - 5.5. Trombinoscope d'Ortenberg
 - 5.6. Emplacement pièce Grand Chêne et protection souche
 - 5.7. Problèmes d'inondation dans le village
 - 5.8. Problème de circulation zone 30

Noms et Prénoms	Qualité	Signature	Procuration
KOENIG Jean-Marie	Maire		/
MASTRONARDI Céline	Adjointe		Procuration à M. Jean-Marie KOENIG
METZ André	Adjoint		/
FETZER Michèle	Adjointe		/
METZ Didier	Conseiller Municipal		/
ALBRECHT Joanne	Conseillère Municipale		/
SPITZ Benoît	Conseiller Municipal		/
LEHMANN Dominique	Conseillère Municipale		/
SCHMITT Philippe	Conseiller Municipal		/
HIRTZ Valérie	Conseillère Municipale		/
RIESTER Norbert	Conseiller Municipal		/
GOERINGER Carine	Conseillère Municipale		/
EHRHART Joseph	Conseiller Municipal		/
DIETRICH Anne	Conseillère Municipale		/
HARRER Marc	Conseiller Municipal		/